

URBROJ: 5221-501-(101)-interno *B.H.*/2016

Ivanja Reka, 29.08.2016. godina

DIREKTOR DRUŠTVA

g. Boris Huzjan

Predmet: Očitovanje na sindikalne vijesti

Temeljem objavljenih sindikalnih vijesti potpisanih od predsjednika SHRCA dostavljam očitovanje na navode koji se odnose na poslovanje Sektora za održavanje.

Na sastanku koji je održan 02.08.2016., a koji se spominje u vijestima istaknuta je problematika oko nepravilnog evidentiranja prekovremenih sati rada vozača koji se upućuju na službeno putovanje. Vrlo jasno je na sastanku istaknuto da je za utvrđivanjem nepravilnosti potrebno navesti kojem vozaču i kada nije upisan prekovremeni rad u slučaju da je put trajao duže od 8 sati. Jedio tako se može utvrditi propust i eventualna odgovornost nadređenih osoba.

Unatoč dogovorenom Sektor za održavanje nije zaprimio traženo već je zaprimljen e-mail koji u privitku sadrži mišljena pojedinih voditelja o navedenoj temi. Odmah po primitku e-mail poruke odgovoreno je da je dogovor bio da se dostave konkretni podaci o spornim situacijama kako bi se iste mogle provjeriti. Nakon toga uslijedio je poziv g. Latinca koji je ponovio tvrdnje sa sastanka da se situacija događa na kompletnom pravcu A1.

Temeljem navedenog obavljen je razgovor sa voditeljima pravaca da ujednače kriterij i da se drže odredaba kolektivnog ugovora i ostalih akata društva vezanih uz obračun plaća. Smatramo nepotrebnim izdavati upute za nešto što je već propisano u određenim dokumentima. Obzirom na objavljene vijesti još jednom ću na isto upozoriti Šefa operative kroz zapisnik sa sjednice kolegije.

Slijedom navedenog ne možemo prihvatiti tvrdnju da se ništa nije poduzelo i ne možemo prihvatiti traženje da se mjere provedu po principu kolektivne krivnje na pravcu A1. Smatramo da je kao i u svakom slučaju potrebno utvrditi točno tko je i da li je učinio propust i onda isti sankcionirati određenom mjerom ovisno o težini propusta.

Što se tiče kućnog dežurstava smatramo da se konstantno miješaju dva pojma rasporeda i dežurstva. Znači pod rasporedom smatramo objavu imena radnika koji će u slučaju aktivacije biti dežurni. Raspored nikako ne znači da je netko dežuran. Također smatramo da se dežurstva uredno plaćaju ali ako je bilo određenih propusta kako i u temi oko prekovremenih sati potrebno je točno navesti radnika i vrijeme u kojem je bio dežuran, a da mu se dežurstvo nije isplatilo.

Kao potvrdu navedenog smatramo da je dovoljno pogledati mjesečni obračun plaća radnika iz kojeg je vidljivo kojem radniku i iz kojih razloga su isplaćeni prekovremeni sati ili naknada za kućno dežurstvo.

Propusti su uvijek mogući ali iste treba jasno istaknuti kako bi se moglo utvrditi da li se radi o izoliranim slučajevima i greškama ili praksi kao se to potencira u sindikalnim vijestima.

Hrvatske autoceste održavanje i naplata cestarine d.o.o., Koturaška cesta 43, Zagreb, Hrvatska / tel.: +385 1 6009 777 / fax.: +385 1 4697 335

Društvo upisano kod Trgovačkog suda u Zagrebu pod brojem MBS: 080816791 / Temeljni kapital: 92.285.400,00 kn / OIB 62942134377 / MB: 2953897

IBAN računa HR19 2340 0091 1105 5618 5, SWIFT CODE: PB2GHR2X kod Privredne banke Zagreb d.d.

IBAN računa HR47 2503 0071 1000 8199 0, SWIFT CODE: VBCRHR22 kod SBERBANK d.d.

IBAN računa HR39 2485 0031 1002 8542 7, SWIFT CODE: CROAHR2X kod Croatia banke d.d.

IBAN računa: HR80 2360 0001 1023 9901 3, SWIFT CODE: ZABAHR2X kod Zagrebačke banke d.d.

IBAN računa: HR37 2390 0011 1008 3164 1, SWIFT CODE: HPBZHR2X kod Hrvatske poštanske banke d.d.

/ Direktor: dr.sc. Boris Huzjan, dipl.ing.grad. /

Problemi vezani oko otežanih uvjeta za rad kao i prijedloga da ophodar u prvoy smjeni radi sam rješavat će za to nadležne službe s tim da je sjednica Odbora za zaštitu na radu sazvana za 31.08.2016. Sjednici osim povjerenika prisustvuju i predstavnici zaštite na radu kao i liječnik medicine rada te će se na argumentiran način pristupiti rješavanju problema. Parcijalno i tendenciozno osvrtanje na pojedine teme uz ne argumentirane tvrdnje da se postupcima ugrožava sigurnost korisnika smatramo neprihvatljivima. Sektor za održavanje je do sada prihvaćao svako argumentirano rješenje, a tako će to činiti i u buduće.

Na isti način će se pristupiti i izradi novog prijedloga za obračun otežanih uvjeta za rad koji se već dorađuje ali nikako ne može biti izrađen u nekoliko dana obzirom na kompleksnost teme.

U cilju što kvalitetnijih materijala vrlo važno je da se svi partneri uključe na isti način prije svega poštujući struku te uvažavajući stečenu praksu.

Kao zaključak možemo navesti jedino da su navodi iz dostavljenih sindikalnih vijesti neargumentirani i nepravilno prezentirani.

S poštovanjem,

v.d. DIREKTORA SEKTORA ZA ODRŽAVANJE

Ivica Križanić

Prilog: - e-mail poruka od 04.08.2016.

Ivica Križanić

From: Ivica Križanić
Sent: 4. kolovoza 2016. 9:04
To: Mladen Latinac
Cc: Nedjeljko Prskalo; Juraj Jagunić; Mario Soldan; Darko Bubalo; Bojana Bajai - Gros
Subject: RE: Problematika

Dogovorili smo se da dobijem ime i prezime vozača sa vremenom kada je oštećen na način da mu nisu plaćeni prekovremeni.

Ja temeljem ovoga ne mogu postupati jer ne znam koga za što „teretiti“

Pozdrav

From: Mladen Latinac
Sent: Wednesday, August 03, 2016 11:56 AM
To: Ivica Križanić
Cc: Nedjeljko Prskalo; Juraj Jagunić; Mario Soldan; Darko Bubalo; Bojana Bajai - Gros
Subject: FW: Problematika

Poštovani,

Sukladno dogovoru na jučer održanom sastanku u privitku su odgovori pojedinih Voditelja TJO vezano za upućivanje vozača na službeni put kao i evidentiranje bolovanja za vrijeme vikenda te očekujem da pošaljete uputu svim TJO za jednoobrazno evidentiranje sati kada upućuju vozača na službeni put. Isto tako u privitku se nalaze i Operativni plan za ljetno dežurstvo sa uputama koje su veoma jasne a Voditelji TJO Vam dostavljaju mjesečni raspored za Koordinateure na nivou TJO. Stoga ponavljam ono što sam jučer rekao, ako su dežurstva potrebna tada pošaljite uputu svim TJO da se sukladno KU evidentiraju sati provedeni u kućnom dežurstvu svima koji su po dostavljenom rasporedu dežurni.

Što se tiče ujednačenosti evidentiranja otežanih uvjeta rada po TJO, o tome postoji zapisnik od prošle godine a ako je nešto nedorečeno ili sporno pozovite idući tjedan na sastanak sve za koje mislite da trebaju biti i da se taj problem već jednom riješi.

Lijep pozdrav,
Mladen Latinac

KOLEKTIVNI UGOVOR

Dežurstva

Članak 40.

- (1) Poslodavac može odrediti radniku, zaposlenom s opisom poslova radnog mjesta operativne naravi, pripravnost poziva kući (dežurstvo) kao mjeru kojom se otklanja rizik predvidive štete za Poslodavca.
- (2) Vrijeme provedeno u pripravnosti (kod kuće) ne smatra se radnim vremenom, a radnik za vrijeme u pripravnosti ima pravo na naknadu utvrđenu ovim Ugovorom.
- (3) Za vrijeme dežurstva radnik ne mora biti prisutan u radnim prostorima Poslodavca, ali mora biti dostupan i po pozivu dužan je odazvati se tom pozivu i u određeno vrijeme i na određeno mjesto doći na posao, radi faktičnog obavljanja hitnih poslova.
- (4) Dežurstvo na dane tjednog odmora i blagdana ne može trajati manje od 24 sata, osim u slučajevima radnih mjesta u Vatrogasnoj operativi.
- (5) Poslodavac mora obavijestiti radnika o rasporedu ili promjeni dežurstva najmanje 4 (četiri) dana unaprijed, osim u slučaju hitne potrebe za zamjenom drugog radnika.
- (6) Dežurstvo opisano u ovom članku određuje se isključivo prema rasporedu koji odobrava čelnik ustrojstvene jedinice (npr. direktor sektora ili šef samostalnog odjela).

(7) U slučaju poziva radnika iz pasivnog dežurstva na rad radi obavljanja neodgovodivih poslova ili neodgovodive zamjene radnika, radniku će tako ostvareni sati biti plaćeni kao prekovremeni rad.

Članak 69.

(1) Radniku se uvećava osnovna plaća prema efektivnim satima provedenim u:

| | |
|---|-------|
| - prekovremenom radu..... | 50 % |
| - noćnom radu..... | 50 % |
| - radu nedjeljom..... | 35 % |
| - smjenskom radu u drugoj smjeni..... | 15 % |
| - otežani uvjeti rada | 20 % |
| - dane blagdana te na dan Uskrsa do 8 sati rada | 150 % |

(3) Radniku koji dežura kod kuće za svakih 10 efektivnih sati provedenih u dežurstvu uvećat će se broj sati za taj mjesec za 1 sat radnog vremena provedenog u normalnim uvjetima rada.

(4) Dežurstvo kod kuće određuje se isključivo prema rasporedu.

ZAKON O RADU

Članak 90.

(1) Poslodavac je dužan radniku obračunati i isplatiti plaću u iznosu utvrđenom propisom, kolektivnim ugovorom, pravilnikom o radu, odnosno ugovorom o radu.

Članak 91.

(3) Pod plaćom se, u smislu stavka 1. ovoga članka, podrazumijeva osnovna ili minimalna plaća i sva dodatna davanja bilo koje vrste koja poslodavac izravno ili neizravno, u novcu ili naravi, na temelju ugovora o radu, kolektivnog ugovora, pravilnika o radu ili drugog propisa isplaćuje radnici ili radniku za obavljeni rad.

From: Boris Huzjan

Sent: Wednesday, July 27, 2016 11:01 AM

To: Ivica Križanić <Ivica.Krizanic@hac-onc.hr>; Mario Juzvišen <Mario.Juzvisen@hac-onc.hr>; Darko Bubalo <Darko.Bubalo@hac-onc.hr>; Bojana Bajai - Gros <Bojana.Bajai-Gros@hac-onc.hr>

Cc: Mladen Latinac <Mladen.Latinac@hac-onc.hr>; Josip Draženović HAC <josip.drazenovic@hac.hr>; josip.sala@arz.hr

Subject: FW: Problematika

Poštovani,

Dostavljam Vam na znanje, dopis kolege Latinca, sa temama za sastanak.

Sastanak će se održati u utorak 02.08.2016 u 11,00 sati u Koturaškoj, 6 kat. Molimo Vas da prisustvujete istom. Za točke dnevnog reda za koje postoji financijsku učinak, molim Vas da ga pripremite.

S poštovanjem

dr.sc. Boris Huzjan, dipl.ing.grad.

Direktor

HRVATSKE AUTOCESTE ODRŽAVANJE I NAPLATA CESTARINE d.o.o.

Koturaška cesta 43, HR 10000 Zagreb

Tel: +385 1 4697 362

Fax: +385 1 4697 335

Mob: +385 99 6515 350

E-mail: boris.huzjan@hac-onc.hr

www.hac-onc.hr

From: Mladen Latinac

Sent: Wednesday, July 27, 2016 7:20 AM

To: Boris Huzjan

Cc: Darko Bubalo; Mario Soldan; Juraj Jagunić
Subject: Problematika

Poštovani gospodine Huzijan,

Sukladno jučerašnjem sastanku na kojem smo dogovorili da idući tjedan krećemo sa rješavanjem tekućih problema o kojima sam Vas na istom upoznao, stoga predlažem termin sastanak koji smo jučer dogovorili da bude u ponedjeljak ili utorak iza 11:00 kad Vama odgovara.

Ovo je kratki popis problematike za rješavanje:

1. Ukidanje ugovora o radu za imenovana radna mjesta koja su nezakonita (do opoziva) i radnicima dati ugovore na neodređeno.
 - Ovdje bi poslodavac trebao skupa sa Sindikatima usuglasiti koja radna mjesta bi bila na imenovanje sa dodatkom ugovora o radu na povećanu plaću za određeno radno mjesto. Da bi se ovo kvalitetno odradilo predlažem da poslodavac osnuje jednu radnu skupinu koja bi sve to kvalitetno odradila i pripremila prijedloge, u toj skupini bi trebali biti zastupljeni predstavnici poslodavca i sindikata
2. Ukloniti nepravilnosti u ugovorima o radu za ista radna mjesta (Voditelji TJO, TJNC, Voditelji vatrogasnih postaja)
3. Obavezna provedba internog natječaja za sva upražnjena sistematizirana radna mjesta
 - Mišljenje prof. Potočnjaka sa katedre za radno i socijalno pravo ću Vam donijeti na sastanak
4. Obavezno dostaviti podatke sukladno čl. 12. KU
 - Broj zaposlenih sa njihovim ugovorom radnog mjesta
5. Vraćanje ureda u Zagovozdu
 - O detaljima ćemo dogovoriti na sastanku
6. Prilikom upućivanja vozača na službeni put obavezno treba pisati prekovremene sate ako je trajanje do povratka duže od 8 sati
 - Ovo bi trebalo proslijediti u Sektore da pošalju svim rukovodiocima
7. Obavezno pisanje sati bolovanja radnicima koji su trebali raditi za vrijeme vikenda a nisu već su donijeli doznake liječnika.
 - Ovo bi trebalo proslijediti u Sektore da pošalju svim rukovodiocima
8. Ujednačavanje rada po svim TJO vezano za otežane uvjete
 - Nedopustivo je da se u TJO različito evidentiraju isti poslovi, postoji zapisnik sastanka u sektoru održavanja gdje je dogovoreno koji su to radovi, ako nije sve jasno predlažem da se napravi novi sastanak da se preciziraju određeni radovi
9. Upite koje dobivam da postoji prijedlog da se u prvoj smjeni Ophodar nalazi sam u smjeni je po meni neprihvatljiv, sa tim činom bi bili ugroženi sami korisnici jer se nebi moglo kvalitetno reagirati na hitne slučajeve
10. Pritužbe blagajnika na rasporede po NP po TJNC
 - Zašto se radnici ne rotiraju po NP, može se zatražiti od sektora naplate popis rada blagajnika po pojedinim NP
11. Pisanje i plaćanje sati kućnog dežurstva radnicima koji su po rasporedu to pravo ostvarili a koji je napravljen i dostavljen Sektorima
 - Ovo bi trebalo proslijediti u Sektore da pošalju svim rukovodiocima da se ovaj mjesec pišu sati dežurstva sukladno KU
12. Rad restorana po TJO
 - Ovo treba dobro analizirati a ne donijeti neku odluku na brzinu, jučer sam dobio analizu rada restorana i do sastanka ću se raspitati na terenu po ovom pitanju.

S poštovanjem,

Mladen Latinac
0914671500

Pr prije ispisa razmislite o okolišu! / Please consider the environment before printing this e-mail!

Informacije sadržane u ovoj elektroničkoj poruci mogu biti povjerljive. Ukoliko niste naznačeni primatelj(i) ove poruke, svaka neovlastena upotreba, reprodukcija ili priopćavanje sadržaja zabranjeno je. Iako vjerujemo da su ova poruka i eventualni privici slobodni od virusa, Hrvatske autoceste održavanje i naplata cestarine d.o.o. ne preuzima odgovornost za bilo kakav gubitak ili štetu koja nastane iz prijema ili korištenja ove poruke. Ukoliko ste ovu poruku primili greskom, molimo da odmah obavijestite posiljalatelja, a sve kopije ove elektroničke poruke (uključujući i privitke) trajno obrisete.

The information contained in this email message may be confidential. If you are not the intended recipient, any use, interference with, disclosure or copying of this material is unauthorised and prohibited. Although this message and any attachments are believed to be free of viruses, no responsibility is accepted by Croatian Motorways Maintenance and Tolling, Ltd. for any loss or damage arising in any way from receipt or use thereof. If you have received this message in error, please notify us by return and delete the message and any attachments.